Limbažu Valsts ģimnāzijas pašnovērtējuma ziņojums

Limbaži 06.12.2021.

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Limbažu novada pašvaldības Domes priekšsēdētājs

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Dagnis Straubergs

(vārds, uzvārds)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatizglītības pirmā posma programma	11011111		V_146	01.09.2011.	243	243
Pamatizglītības 1. posma (1.-6.klase) humanitārā un sociālā virziena programma	11012111		V-4725	01.09.2011.	19	19
Pamatizglītības 1.posma (1.-6.klase) matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma	11013111		V-4726	01.09.2011.	58	58
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar fiziskās attīstības traucējumiem	21015311		V_3937	31.08.2020.	1	1
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem	21015511		V_4030	04.09.2020.	1	1
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar	21015611		V_3936	31.08.2020.	4	4

mācīšanās traucējumiem						
Pamatizglītības 2. posma (7.- 9.klase) programma	23011111		V_3881	27.08.2020.	195	195
Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programma	31011011		V-4896	17.11.2011.	46	46
Vispārējās vidējās izglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma	31013011		V-4898	17.11.2011.	47	47
Vispārējās vidējās izglītības programma	31016011		V_3880	27.08.2020.	48	46

1.2.Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.), ieskaitot atbalsta personālu	62	Pēc šī datuma vakcinācijas prasības dēļ darbu uzteica trīs pedagogi. Divi aizstāti pilnībā, viena stundas aizvieto esošie pedagogi.
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	1	Matemātika vidusskolā (2021./22. mācību gadā situācija ir atrisināta, 2020./21. mācību gadā procesu nodrošināja esošie skolotāji)
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	6	Psihologs, sociālais pedagogs, logopēds, bibliotekārs, pedagogu palīgi

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus **2021./2022.māc.g.** (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

Skolas vienotās prioritātes:

- Pašvadīta mācīšanās (septembris oktobris)
- Sabiedrība un pilsoniskā līdzdalība (novembris decembris)
- Kritiskā domāšana un problēmrisināšana (janvāris februāris)
- Jaunrade un uzņēmējspēja (marts aprīlis)

Skolas mērķi un uzdevumi to sasniegšanai:

1. Skolēni un skolotāji izprot sasniedzamos rezultātus, plāno savu darbu, izvērtē rezultātu un uzņemas atbildību par to:
   1.1. skolotāji kopīgi plāno mācību darbu 1., 2., 4., 5., 7., 8., 10. un 11. klasē, izveidojot vienotus tematiskos plānus īsteno tos;
   1.2. ieviesta Akadēmiskā godīguma nodrošināšanas kārtība jeb Goda kodekss LVĢ;
   1.3. skolotāji individualizē mācību darbu savās stundās;
   1.4. notiek mērķtiecīgas aktivitātes pašvadītās mācīšanās prasmju pilnveidei atbilstoši vecumposmam, katrā mācību priekšmetā ;
   1.5. tiek regulāri vērotas stundas (tostarp organizētas atklātās stundas un skolotāju savstarpējā stundu vērošana), ieviesta vismaz viena vērošanas sistēma;
   1.6. skolā tiek īstenoti vietēja un starptautiska mēroga starpskolu sadarbības mācību projekti;
   1.7. skola izstrādā un izplata metodiskos atbalsta materiālus vai organizē pieredzes apmaiņas pasākumus skolas ietvaros, reģionā un valstī;
   1.8. projekta darbu izstrādes plānošana, mācību kursa izstrāde un īstenošana skolēniem;
   1.9. dalība VISC un LUSIIC inovatīvās pieredzes skolu tīklā.
2. Skolas saime radoši un ar prieku līdzdarbojas skolas vērtību iedzīvināšanā skolā
   2.1. Tiek īstenotas aktivitātes izpratnes veidošanai par skolas vērtībām un vīziju
   2.2. Notiek individuālās izaugsmes sarunas ar skolēniem un skolotājiem

Skolas darba plāna aktuālā versija:

https://docs.google.com/document/d/1oPuBa1q0eSMI_GnAQJcBW2oCAoUhgrq4m0oGumhA-PY/edit?usp=sharing

Skolas direktores prioritātes:

- skolotāju pārslodzes mazināšana;
- pienākumu deleģēšanas sistēmas pārskatīšana;
- sadarbības kārtības ar pašvaldību izstrāde metodiskajā jomā;
- sadarbības ar vecākiem un vietējo kopienu aktivizēšana;

- atgriezeniskās saites sniegšanas un uzklausīšanas kultūras uzlabošana visās mērķa grupās.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1. Limbažu Valsts ģimnāzijas **misija** ir piedāvāt reģiona skolēniem Valsts ģimnāzijas kvalitātes kritērijiem atbilstošu izglītību.

2.2. Limbažu Valsts ģimnāzijas **vīzija** - zinošs, zinātkārs, dzīvespriecīgs un radošs skolēns, kurš apzinās sevi, savas vajadzības, vēlmes un līdzdarbojas sev nozīmīgos procesos.

2.3. Limbažu Valsts ģimnāzijas **vērtības** –

- Iespēja katram būt pašam
- Zinātkāre
- Dzīvesprieks
- Līdzatbildība

2.4. 2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti:

2.4.1. Skolēni un skolotāji izprot sasniedzamos rezultātus, plāno savu darbu, izvērtē rezultātu un uzņemas atbildību par to:

2.4.1.1. izstrādāti un iedzīvināti vienoti kritēriji prezentēšanas prasmju vērtēšanai atbilstoši vecumposmam;

2.4.1.2. notiek mērķtiecīgas aktivitātes lasītprasmes uzlabošanai atbilstoši vecumposmam katrā mācību priekšmetā;

2.4.1.3. skolotāji kopīgi plāno mācību darbu 1., 4., 7. Un 10. klasē, izveido vienotus tematiskos plānus un īsteno tos;

2.4.1.4. tiek izstrādāta Akadēmiskā godīguma nodrošināšanas kārtība jeb Goda kodekss Limbažu Valsts ģimnāzijā un ieviesta sistēma tā īstenošanai ikdienā;

2.4.1.5. izstrādāti un iedzīvināti atbalsta plāni skolēniem ar mācīšanās grūtībām un traucējumiem;

2.4.1.6. skolotāji apkopo labās prakses piemērus un dalās ar tiem, sadarbojas jaunu risinājumu izstrādē (papilduzdevums).

2.4.2. Skolas saime radoši un ar prieku līdzdarbojas apvienoto skolu kopīgā redzējuma izstrādē un vērtību iedzīvināšanā:

2.4.2.1. tiek īstenotas aktivitātes izpratnes veidošanai par skolas vērtībām un vīziju;

2.4.2.2. notiek individuālās izaugsmes sarunas ar skolēniem un skolotājiem;

2.4.2.3.izstrādāts saziņas kodekss skolā;

2.4.2.4.tiek ieviesta vienota skolas sistēma vērtību aktualizēšanai ikdienā.

2.4.3. Nodrošināt pēc iespējas efektīvu mācību darbu un komunikāciju, strādājot attālināti *(situācijas radīta papildus prioritāte)*:

2.4.3.1.skola izmanto vienotu mācīšanās un saziņas platformu Google Classroom;

2.4.3.2.klašu audzinātāji un skolas vadība monitorē skolēnu mācīšanos un tās rezultātus, skolēnu labsajūtu;

2.4.3.3.tiek sniegts individuāls atbalsts skolēniem, kuriem attālinātā mācīšanās sagādā grūtības.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1.Kritērija **"Administratīvā efektivitāte"** stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Attīstības plānošana notiek sadarbībā ar pašvaldību atbilstoši valstī noteiktajām prioritātēm un Limbažu Valsts ģimnāzijā kopīgi definētajām vērtībām. Tajā iesaistās arī skolēni un viņu vecāki.	Lielāka pašvaldības un skolēnu vecāku iesaiste mērķu izvirzīšanā. Konkrētu kvantitatīvu sasniedzamo rezultātu izvirzīšana.
Personāla pārvaldībā un visā skolas darbā pamanām cilvēku stiprās puses un balstāmies uz tām. Skolas personāls ir stabils un relatīvi jauns, tas daudz mācās.	Ģimnāzijā jāuzlabo pienākumu deleģēšanas sistēma, lai katrs skolas darbinieks justos iesaistīts mērķu sasniegšanā un visiem būtu skaidrs, kas par ko atbild.
Ģimnāzijā ir ļoti laba materiāli tehniskā bāze mācību procesa nodrošināšanai.	

3.2.Kritērija **"Vadības profesionālā darbība"** stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Ģimnāzijā ir sistēma mērķtiecīgai un demokrātiskai normatīvo dokumentu izstrādei.	Atgriezeniskās saites sniegšanas un saņemšanas kultūras tālāka uzlabošana.
Vadība rīkojas proaktīvi, atbildīgi pieņem lēmumus un labi skaidro tos.	Savlaicīgas komunikācijas nodrošināšana par skolas aktivitātēm.
Vadības komunikācija ir atklāta, tieša un pieklājīga.	

Skolā darbojas Saziņas kodekss, kas nosaka komunikācijas ceļus, laiku, atbildīgos.	

3.3.Kritērija **"Atbalsts un sadarbība"** stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Sadarbība ar vecākiem un kopienu notiek labā sociāli emocionālajā gaisotnē, tā ir cieņas pilna un vērsta uz konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem.	Kopā ar pašvaldību, skolēniem un viņu vecākiem jāizvirza konkrēti kvantitatīvie mērķi dažādām skolas darbības jomām.
Sadarbība ar pašvaldību ir mērķtiecīga, esam sasnieguši sev izvirzītos kvalitatīvos mērķus, īpaši – metodiskā atbalsta sniegšanā reģiona skolotājiem.	Jāizveido tiešsaistes sadarbības vide vecākiem, kuru pārrauga Skolas padome, lai aktivizētu vecāku produktīvu iesaisti skolas darba izvērtēšanā un uzlabošanā.
Skolā efektīvi darbojas skolotāju sadarbības un savstarpējās mācīšanās sistēma.	Semināru tipa nodarbības, kurās vecāki un citi kopienas dalībnieki pieredzētu jauno mācīšanās pieeju.
Pedagogiem ir izpratne par nepieciešamajām pārmaiņām izglītībā, viņi aktīvi dalās ar labās prakses piemēriem gan reģionā, gan ārpus tā.	

3.4.Kritērija "Pedagogu profesionālā kapacitāte" stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Kompetents un pastāvīgs pedagoģiskais kolektīvs, maza kadru mainība.	Jāsamazina pedagogu pārslodze.
Sistēmiska un sistemātiska pedagoģiskās kompetences pilnveide skolā.	Jāpilnveido profesionālās pilnveides sistēma skolā, lai skolotāji par kopīgi paveikto saņemtu kursu apliecības.
Skolotāji aktīvi un ieinteresēti ievieš jauno mācību saturu, izmēģina jaunas darba formas.	Jāatrod ceļi, lai paaugstinātu skolotāju motivāciju dalīties ar labās prakses piemēriem.
Daudz gados un/vai pieredzē jaunu pedagogu, laba atbalsta sistēma viņiem.	

4. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

4.1. Prioritātes

4.1.1. Skolas vērtību iedzīvināšana

4.1.2. Skolēnu līdzdalības un līdzatbildības paaugstināšana

4.2. 2020./21. mācību gadā uzsākta skolas kopīgo vērtību iedzīvināšana, divu apvienoto skolu tradīciju izvērtēšana. Attālināto mācību apstākļos, kā arī epidemioloģiskās drošības prasību dēļ tradicionālie skolas notikumi aizstāti ar individuālu vai mazo grupu darbošanos, aizvedot bērnus prom no datora. Audzinātāju darba prioritāte šajā mācību gadā bija sekošana līdzi, katra skolēna labizjūtai un mācību darba rezultātiem, individuāla atbalsta sniegšana bērniem un viņu vecākiem.

5. Citi sasniegumi

5.1. 2020./21. gada galvenais sasniegums ģimnāzijā bija veiksmīga attālinātā darba nodrošināšana. Darbs noritēja sistēmiski, izmantojām vienotu vidi Google Classroom. Darbs tika plānots tā, lai pēc stundām skolēniem vairs nebūtu citu mājas darbu. Visu mācību stundu laiku skolēniem bija pieejams skolotāja atbalsts tiešsaistē. Vairāk nekā 90 skolēnu saņēma regulāru individuālu palīdzību, līdzko tas tika atļauts. Regulāri tika aptaujāti visi iesaistītie, lai saprastu, kas strādā labi, kas jāuzlabo. Ar savu labo praksi aktīvi dalījāmies. Īpaši labi izdevās pieredzes apmaiņas pasākums "Sākumskola mākonī?".

5.2. Pēdējo trīs gadu laikā mācību sasniegumi atbilsts Valsts ģimnāzijai noteiktajiem kritērijiem, izņemot pēdējo gadu. Analizējot sasniegumus un matemātiski modelējot dažādas iespējas, secinājām, ka neatbilstība radās trīs vājāko skolēnu rezultātu dēļ. Iespējams, attālināti viņi nespēja parādīt savu labāko sniegumu, tomēr turpmāk jādiskutē par to, kas mums ir svarīgāk – statusa saglabāšana (tādā gadījumā jāuzstāda augstāki noteikumi iestājai vidusskolā) vai iespēja sniegt izglītību šajā skolā visiem, kas to vēlas. Tādā gadījumā paredzams, ka varam nesaglabāt Valsts ģimnāzijas statusu.